**2** කොටස

**පවුල් සෞඛ්‍ය සේවා නිලධාරිනිය - වාර්ෂික අධීක්ෂණය**

අධීක්ෂණ නිලධාරියාගේ නම :……………………………………………………………………….

අධීක්ෂණ නිලධාරියාගේ තනතුර :…………………………………………………………………….

අධීක්ෂණය කළ දිනය :………………………………………………………………………

සෞ.වෛ.නි. කාර්යාලය :………………………………………………………………………

ම.සෞ.සේ.නි. ප්‍රදේශය :……………………………………………………………………….

ප.සෞ.සේ. නිලධාරිනියගේ නම :………………………………………………………………………

වාර්තා කළ ජනගහනය :………………………………………………………………………..

## නව විවාපත් යුවල් සඳහා සංරක්ෂණය

කාර්තුව : ………………………………………….

(යෝග්‍යතා ලේඛනයට අනුව අවසාන කාර්තුවේ අවසාන මාසයට අදාළව)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | | **ලකුණු** |
| නව විවාපත් යුවල් ලියාපදිංචි කිරීමේ ප්‍රතිශතය (ඇස්තමේන්තු ගණනින්) | ලකුණු 5 ක් \* | |  |
| නවදිවි සුව සත්කාර සේවාව ලබාගත් නව විවාපත් යුවල් ප්‍රතිශතය (ලියාපදිංචි යුවල් ගණනින්) | ලකුණු 5 ක්\* | |  |
| හඳුනාගත් ගැටලු සහිත යුවල් පිළිබඳ පසු විපරම් කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් ඇත | ඔව් (5) | නැත (0) |  |
| දිනපොත,යෝග්‍යතා ලේඛනය හා H 523 ඇති තොරතුරු හා සැසඳේ | ඔව් (5) | නැත (0) |  |
| **මුළු ලකුණු 20 න්** |  | |  |
| \* >90%– 5 , 80-89% - 4 , 70-79% - 3 , >65% -2 , >50% -1 ,  <50% -0 |  |  |  |

## 2. ළදරු සහ පසු ප්‍රසව මව්වරුන් සඳහා ලබාදෙන සංරක්ෂණය

විවිධ ලේඛනවල ඇති තොරතුරුවල ඇති ගැලපීම සන්සන්දනය කරන්න

කාර්තුව/මාසය: …………………………………….

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| අනු අංකය |  | ප.සෞ.සේ.නි. ගේ මාසික වාර්තාවෙහි  සඳහන් ගණන  H524 | ප.සෞ.සේ.නි. ගේ දින වැඩසටහනෙහි  සඳහන් ගණන  H523 | ප.සෞ.සේ.නි. ගේ දිනපොතෙහි සඳහන් ගණන | සෞඛ්‍ය  වර්ධක සටහනේ B කොටසෙහි සඳහන් ගණන | ගර්භණී සටහන් පතෙහි සඳහන් ගණන | උපත් හා ප්‍රතිශක්තිකරණ  ලේඛනයට අනුව | මුළු ලකුණු 10 න් |
| 1 | උපත් වාර්තා කිරීම |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | භාරයේ සිටින පසු ප්‍රසව මව්වරුන් ගණන |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | භාරයේ සිටින ළදරුවන් ගණන |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | පළමු දින 10 තුළ පසු ප්‍රසව ගෘහ පිවිසීම් ගණන |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | ලියාපදිංචි කර ඇති ළදරුවන් ගණන |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | දින 42න් පසු ගෘහ පිවිසීම් ලැබුණු ළදරුවන් ගණන |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | අඩු බර උපත් වාර්තා වූ ගණන |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **මුළු ලකුණු 35 න්** | | | | |  |  |  |
| \* සියලුම වාර්තා සැසඳේ– 5 එක් වාර්තාවක් නොසැසඳේ – 3 Other - 0 | | | | | |  |  |  |

## 3. පවුල් සංවිධාන කටයුතු

* 1. පවුල් සංවිධාන H1153 සටහන් පවත්වාගෙනයාම

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ගම අනුව පවත්වාගෙන යාම | ඔව්/නැත | 0 / 5 |
|  | පවුල් සංවිධාන ක්‍රමය අනුව පවත්වාගෙනයාම | ඔව්/නැත | 0 / 5 |
|  | ක්ෂේත්‍ර වාර්තා යෝග්‍යතා ලේඛනය හා සැසඳේ | ඔව්/නැත | 0/ 5 |

* 1. **මුළු ලකුණු 15 න්**

3.2 නිවැරදි පසු විපරම් ප්‍රමාණාත්මකව විශ්ලේෂණය කිරීම සඳහා H 1153 සටහන් 20ක් අහඹු ලෙස තෝරාගන්න. (එක් ක්‍රමයකින් 5 බැගින්)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ක්‍රමය | නිර්දේශිත පසු ගමන් කළ යුතු වාර ගණන | ක්‍රමානුකූල පසු ගමන් සිදු කර ඇත. | | මාස 6ක් තුළ පසු ගමන් සිදු කර ඇත | |
|  |  |  | ගණන | ලකුණු 5න් | ගණන | ලකුණු 5න් |
|  | ගිලින පෙති | මාසිකව |  |  |  |  |
|  | නික්ෂේපන | පළමු මාස 3 තුළ මාසිකව , ඉන්පසුව මාස 3කට එක් වරක් |  |  |  |  |
|  | අන්ත: ගර්භාෂිත ලූපය | පළමු මාස 3 තුළ මාසිකව , ඉන්පසුව මාස 6කට එක් වරක් |  |  |  |  |
|  | හෝර්මෝන තැන්පතු | පළමු මාස 3 තුළ මාසිකව , ඉන්පසුව මාස 6කට එක් වරක් |  |  |  |  |
|  | එකතුව |  |  |  |  |  |
|  | * 1. මුළු ලකුණු  **40** න් | |  | | |  |

## 4. ප්‍රදේශයේ පිටත මව්වරුන් ලේඛනයට ඇතුලත් කර ඇත්දැයි පරීක්ෂා කිරීම

**කාල පරාසය(කාර්තුව/මාසය)**………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| අංකය | දර්ශකය | **H 524** | ගර්භණී මව්වරුන් ලියාපදිංචි කිරීමේ ලේඛනය | **H 512 B** |
| 1 | අවසාන කාර්තුව/ මාසය තුළ පිටතින් පැමිණි මව්වරුන් ගණන |  |  |  |
|  | මුළු ලකුණු **10** න් |  |  |  |
|  | \* සියලු වාර්තා සැසඳේ – 10 එක් වාර්තාවක් නොසැසඳේ – 5 වෙනත්-0 | | | |

\*අදාළ කාලය තුළ පිටතින් පැමිණි මව්වරුන් නොමැති නම් එවැනි මව්වරුන් සහිත කාලයක් දක්වා කාලපරාසය වැඩි කරන්න. එම කාල පරාසය ඉහත සඳහන් කරන්න

## 5. ප්‍රතිශක්තිකරණ ආවරණය

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| අංකය | එන්නත | එන්නත් කළ යුතු ගණන  (ඇස්තමේන්තු කළ උපත් ගණන) | එන්නත් කළ ගණන (උපත් හා ප්‍රතිශක්තිකරණ  ලේඛනය) | % | \* ලකුණු 5න් |
| 1 | බී.සී.ජී |  |  |  |  |
| 2 | පංච සංයුජ එන්නත 1 |  |  |  |  |
| 3 | ජපන් නිදිකර්පථ ප්‍රදාහය |  |  |  |  |
| 4 | සරම්ප,කම්මුල්ගාය,රුබෙල්ලා පළමු මාත්‍රාව |  |  |  |  |
| 5 | සරම්ප,කම්මුල්ගාය,රුබෙල්ලා දෙවන මාත්‍රාව |  |  |  |  |
| 6 | ද්විත්ව එන්නත හා මුඛ පෝලියෝ එන්නත (පස්වන මාත්‍රාව) |  |  |  |  |
|  | මුළු ලකුණු **30** න් |  |  |  |  |
| \* >95%– 5 , 90-94% - 4 , 85-89% - 3 , >75% -2 , >50% -1 , <50% -0 | | | | |  |

1 සිට 4 දක්වා එන්නත් සඳහා අවුරුද්ද සම්පූර්ණ කළ භාරයේ සිටින දරුවන් ගණන ලවය ලෙස ගත යුතුය. සරම්ප,කම්මුල්ගාය,රුබෙල්ලා (දෙවන මාත්‍රාව) එන්නත සඳහා එය අවුරුදු 3 සම්පූර්ණ දරුවන් ගණන සහ ද්විත්ව එන්නත සඳහා අවුරුදු 5 සම්පූර්ණ කළ දරුවන් ගණන

1. නව යොවුන් වියේ දරුවන් සඳහා සංරක්ෂණය

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ඔව් | නැත | ලකුණු |
| භාරයේ සිටින් නව යොවුන් වියේ දරුවන්ගේ ප්‍රතිශතය  (ඇස්තමේන්තු ගණනින්) (යෝග්‍යතා ලේඛනයේ ලියාපදිංචි වී ඇති ගණනින්) \* | **ලකුණු** 5 **න්\*** | |  |
| යෝග්‍යතා පවුල් ලෙස නොසැලකෙන පවුල්වල සිටින නව යොවුන් වියේ දරුවන් යෝග්‍යතා ලේඛනයේ අවසන් පිටුවල ලියාපදිංචි කර ඇත | 5 | 0 |  |
| උපත් හා ප්‍රතිශක්තිකරණ ලේඛනය මඟින් දරුවන් වයස අවුරුදු 18 වන තුරු අධීක්ෂණය හා පසු විපරම් සිදු කරයි | 5 | 0 |  |
| නව යොවුන් වියේ දරුවන් සංරක්ෂණය සඳහා වෙනම ලේඛනයක් පවත්වාගෙන යයි ( ඉහත ලේඛනවලට අමතරව) | 5 | 0 |  |
| මුළු ලකුණු **20** න් |  |  |  |
| \* >95%– 5, 90-94% - 4, 85-89% - 3, >75% -2, >50% -1,  <50% -0 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | ලකුණු |  |
| හඳුනාගත් වින්දිතයන්ගේ ප්‍රතිශතය  ( ඇස්තමේන්තු ගණනින්) | ලකුණු 5 න් \* | |  |  |
| මිතුරු පියස වෙත යොමු කළ විදිතයන්ගේ ප්‍රතිශතය  (හඳුනාගත් වින්දිතයන්ගේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස) | ලකුණු 5 න් \* | |  |  |
| මුළු ලකුණු **10** න් |  | |  |  |
| \* >15%– 5, 15-12 - % - 4 , 11-7% - 3 , 6-2% -2 , <2% - 1 |  |  |  |  |

## 7. ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය මත පදනම් වූ ප්‍රචණ්ඩත්වයෙහි වින්දිතයන් වෙත ලබාදෙන සත්කාර

8. ලේඛන සහ වාර්තා පවත්වාගෙනයාම

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| අංකය | ලේඛන/ වාර්තා | පවත්වාගෙනයාම | | | (ලකුණු 15 න්) |
| පැහැදිලිව හා පිළිවෙලට පවත්වාගෙන යයි  (ලකුණු 5 න්) | නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර ඇත  (ලකුණු 5 න්) | යාවත්කාලීන කර ඇත  (ලකුණු 5 න්) |
| 1 | දිනපොත |  |  |  |  |
| 2 | දෛනික වාර්තාව  (H 523) |  |  |  |  |
| 3 | ගර්භණී නාම ලේඛනය |  |  |  |  |
| 4 | මාසික බලාපොරොත්තු ප්‍රසව ලේඛනය |  |  |  |  |
| 5 | යෝග්‍යතා ලේඛනය |  |  |  |  |
| 6 | උපත් හා ප්‍රශක්තිකරණ ලේඛනය |  |  |  |  |
| 7 | වර්ධනය තක්සේරු කිරීමේ ලේඛනය |  |  |  |  |
|  | මුළු ලකුණු **105**  න් | | | |  |

## 9. මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය සැලසුම් කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ලිපි ලේඛන | ලකුණු |
| 01 | වාර්ෂික සැලසුම (ලකුණු 10) |  |
| 02 | විශේෂ ක්‍රියාකාරකම් ලිපිගොනුව  (ලකුණු 5) |  |
|  | මුළු ලකුණු **15** න් |  |

## 10. ලකුණු පත්‍රය

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | සංරචක | වෙන් කරන ලද ලකුණු | ලබාගත් ලකුණු |
| 1 | නව විපාපත් යුවල් සංරක්ෂණය | 20 |  |
| 2 | ළදරු හා පසු ප්‍රසව සංරක්ෂණය | 35 |  |
| 3 | උපත් පාලන සටහන් පවත්වාගෙන යාම  (H 1153) 2.1 | 15 |  |
| 4 | උපත් පාලන සටහන් පවත්වාගෙන යාම  (H 1153) 2.2 | 40 |  |
| 5 | පිටතින් පැමිණි මව්වරුන් ලේඛනවලට ඇතුලත් කර තිබේද? | 10 |  |
| 6 | ප්‍රතිශක්තිකරණ ආවරණය | 30 |  |
| 7 | නව යොවුන් සේවාවන් | 20 |  |
| 8 | ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය මත පදනම් වූ ප්‍රචණ්ඩත්වයෙහි වින්දිතයන් සඳහා | 10 |  |
| 9 | සත්කාර වාර්තා සහ ලේඛන පවත්වා ගැනීම | 105 |  |
| 10 | මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය සේවා සැලසුම් කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම | 15 |  |
|  | මුළු ලකුණු | **300** |  |